

南京农业大学科学研究院函件

科研〔2017〕18号

关于召开科研经费管理业务培训会的通知

各学院：

为提高科研服务工作质量，指导教师规范合理使用科研经费，规避各种科研经费使用风险，科学研究院会同审计处、计财处组织全校科研秘书和科研财务助理召开科研经费管理业务培训会。具体事项通知如下。

一、培训时间

2017年11月29日，14:30-16:30

二、培训地点

农学院一楼报告厅 E1001

三、培训内容

科技经费预算编制和使用中应注意的重点事项

三、培训人员

各学院科研秘书（原则上，科研秘书不允许请假）、主要课题组科研财务助理（3~5人/学院），科研院、计财处、审计处等部门相关工作人员。

科学研究院

2017年11月21日

